



Vision/Mission des Unternehmens: Purpose/People/Planet/Profit



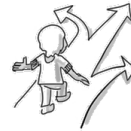
Auslöser und Intention des Vorhabens



Stakeholder
Rolle/Ränge/Interessen



Vorerfahrungen



Annahmen des Systems



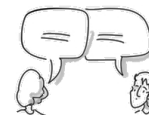
Kunden



Ressourcen



Umfeld



Kommunikation



Ergebnis/Erfolge/Nutzen



Zeit



Vision/Mission des Unternehmens: Purpose/People/Planet/Profit



Auslöser und Intention des Vorhabens



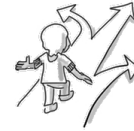
Stakeholder
Rolle/Ränge/Interessen

- Wer ist Eigentümer/Treiber des Vorhabens? Wer ist Auftraggeber?
- Wer sind Beteiligte? Welche Hierarchien sind vertreten? Welchen Wert hat das Vorhaben für wen in der Organisation?
- Wo sind welche Interessenskonflikte zu erwarten?
- Wie sind die Beteiligten miteinander in Beziehung?



Vorerfahrungen

- Welche Vorerfahrungen hat die Organisationseinheit mit:
> Veränderungen?
> Dinge in der Schwebelage halten?
> Methoden und Workshops?
- Welche Erwartungen und Freiheiten ergeben sich daraus?



Annahmen des Systems

- Welche Annahmen und Glaubenssätze sind vorhanden, die das Vorhaben beeinflussen werden; zum Positiven und zum Negativen?
- Was macht „Euch“ als Organisationseinheit aus?
- Wo schlägt das Herz der Organisationseinheit?
- Wann wird sie neugierig? Wann entsteht der Mut zum Handeln?
- Was darf (nicht) in Frage gestellt werden?



Kunden

- Wer sind die internen und externen Kunden des Vorhabens?
- Wie sind sie eingebunden?
- Wo sind eventuell welche Konflikte zu erwarten?



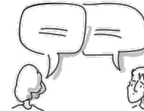
Ressourcen

- Wer finanziert das Vorhaben?
- Was steht zur Verfügung an Euros, Manpower, Räumen und wie sind die Kapazitäten verfügbar?
- Wie ist der Gesundheitszustand der Organisation im Moment?



Umfeld

- Welche bekannten Kräfte (z.B. Ereignisse, Bedingungen, Menschen, Druck) wirken auf das Vorhaben?
- Als Rückenwind? Als Gegenwind?



Kommunikation

- Wer muss informiert werden? (z.B. Betriebsrat)
- Welchen Titel bekommt das Vorhaben?
- Wie wird das Vorhaben kommuniziert?
- Was sind rationale und emotionale Aspekte, die angesprochen werden sollten?



Ergebnis/Erfolge/Nutzen

- Wie Ergebnis offen darf der Prozess sein?
- Was soll das Ergebnis für die internen und externen Kunden liefern?
- Was wäre ein Nicht-Ergebnis?
- Was ein ambivalentes Ergebnis?



Zeit

- Wann beginnt das Vorhaben? Wann endet es? Wie wird die Nachhaltigkeit durch wen sichergestellt?